


Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа № 12 г. Иркутска».

СОГЛАСОВАНО

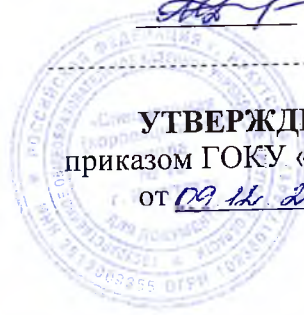
Протокол заседания совета родителей
от 01 ноября 2019 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОКУ «СКШ № 12 г. Иркутска»
 /М.В. Дмитриева

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГОКУ «СКШ № 12 г. Иркутска»
от 09.11.2019 № 311



Положение о родительском клубе "Семейная гостиная"

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 12 г. Иркутска»

1.2. Клуб в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ и настоящим Положением.

1.3. Клуб создается для родителей, дети которых посещают образовательную организацию.

1.4. В состав клуба для родителей входят все родители (законные представители) обучающихся ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа № 12 г. Иркутска».

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и Советом родителей и принимаются на его заседаниях.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.7. Клуб «Семейная гостиная» является одной из форм деятельности социально-психолого-педагогической работы школы, объединяющей родителей общими интересами, побуждающей к общению друг с другом, к сотрудничеству с педагогами, специалистами психолого- педагогической службы.

1.8. Клуб не дублирует функции, структуру и задачи таких традиционных форм работы с семьёй, как родительское собрание, родительский лекторий.

1.9. Клуб стимулирует стремление родителей к самопознанию, пробуждает интерес к личности ребёнка, желание оказывать ему помощь и поддержку. Родители и педагоги в этом сложном процессе выступают как единомышленники, партнёры, друзья.

II. Основные цели и задачи Клуба «Семейная гостиная».

2.1. Цель создания и функционирования родительского Клуба: повышение психолого-педагогической культуры родителей путем приобретения ими психологических и педагогических знаний и умений; предоставление возможности общения и обмена опытом в решении проблем; создание и поддержание условий для сохранения целостности семьи и полноценного развития детей в семье, гармонизация семейных отношений, способствующих формированию равноправных партнеров.

2.2. Задачи:

- 2.2.1 оказывать психолого-педагогическую помощь родителям;
- 2.2.2. пропагандировать положительный опыт семейного воспитания;
- 2.2.3. повышать педагогическую культуру родителей в области воспитания детей и способствовать формированию родительских навыков;
- 2.2.4. развивать новые формы общественно-семейного взаимодействия и обучать продуктивным способам разрешения семейных конфликтов;
- 2.2.5 обогащать семейный досуг культурными мероприятиями.

III. Управление Клубом «Семейная гостиная».

- 3.1. Общее руководство Клубом «Семейная гостиная» осуществляет директор ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа № 12 г. Иркутска».
- 3.2. Руководство деятельностью Клуба «Семейная гостиная» осуществляет руководитель Клуба – педагог-психолог., назначенный приказом директора школы
- 3.3. Органом коллективного управления Клубом «Семейная гостиная» является общее собрание Клуба.
- 3.4. Ответственность за содержание деятельности Клуба «Семейная гостиная» несет заместитель директора по воспитательной работе школы, заместитель директора по учебной работе и руководитель Клуба.
- 3.5. Контроль за работой клуба осуществляет директор школы.
- 3.6. Итоги работы подводятся в конце учебного года.
- 3.7. Клуб руководствуется в своей работе «Положением о родительском клубе «Семейная гостиная»

IV. Материальная и финансовая база Клуба «Семейная гостиная».

- 4.1. Помещение, оборудование, мебель для работы Клуба «Семейная гостиная» предоставляет директор школы.
- 4.2. Руководитель Клуба «Семейная гостиная» несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, за соблюдение установленного внутренним трудовым распорядком школы порядка и режима работы.

V. Условия реализации Клуба

- 5.1. Место проведения – ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа № 12 г. Иркутска».
- 5.2. Сроки реализации – Заседание Клуба «Семейная гостиная» проводится 1 раз в месяц в течение учебного года. Запланировано 9 тематических встреч, но по запросу родителей могут быть дополнительные заседания.
- 5.3. Время – длительность занятий 60-120 минут.
- 5.4. Оборудование –ноутбук, принтер, ЖК-телевизор, магнитофон, диски и аудиокассеты с релаксационной музыкой.
- 5.5. Материалы –авторучки, карандаши, краски, белая бумага А-4, цветная бумага, ножницы, клей ПВА и др.
- 5.6. Количество участников – 10-15 человек.

VI. Содержание программы работы родительского клуба «Семейная гостиная»

- 6.1. Основные принципы работы Клуба: добровольность, компетентность, индивидуальный подход, открытость, постоянство обратной связи, соблюдение этических норм, взаимодействие через диалог.
- 6.2. Формы организации работы Клуба: «круглый стол», психологический практикум, тренинги, «мастер-классы», обсуждение опыта семейного воспитания, коллективные творческие работы и др.
- 6.3. Структура заседаний Клуба:

- 6.3.1. Теоретическая часть – проводится в форме живого диалога, родители в доступной форме получают информацию по теме заседания, задают вопросы, формулируют проблемы, активно участвуют в обсуждении.
- 6.3.2. Практическая часть – предполагает реализацию приёмов, подходов, методов, способствующих разрешению обозначенных проблем.
- 6.3.3. Коммуникативная, интерактивная часть – подразумевает обязательное взаимодействие всех участников в различных специально созданных ситуациях (игровых, тренинговых).
- 6.3.4. Обратная связь – этап рефлексии, на котором все участники Клуба могут проанализировать полученную информацию и впечатления, поделиться своими мыслями и ощущениями. На этапе «обратной связи» родители могут получить небольшое «домашнее задание» по теме заседания, буклеты, распечатки с рекомендациями, заданиями и тому подобные практические материалы, чтобы использовать их в процессе воспитания ребёнка.
- 6.3.5. Главные принципы при подготовке материалов к каждому этапу заседания:
- позитивный настрой;
 - отсутствие назидательности и нравоучений;
 - «авансирование» положительных качеств и свойств.
- 6.4. В работе Клуба осуществляется комплексный подход.

VII. Делопроизводство родительского клуба «Семейная гостиная»

- 7.1. Заседания клуба для родителей оформляются справкой о проведении мероприятия.
- 7.2. Запись о проведении заседания фиксируется в журнале учета групповых форм работы педагога-психолога.
- 7.3. В конце учебного года деятельность родительского клуба отражать в аналитическом отчете педагога-психолога образовательного учреждения.